

Sumário

Introdução.....	2
1. Objetivo.....	2
2. Termos e Condições.....	3
2.1. Confidencialidade.....	3
2.2. Responsabilidade.....	3
3. Cronograma.....	3
4. Contatos.....	4

Introdução

Este documento fornece informações e requisitos para que empresas com atuação no mercado de TI apresentem soluções para possibilitar a execução de testes de usabilidade por meio de equipamentos e software de rastreamento ocular – *Eye Tracking* -, conforme o conjunto de premissas constantes neste documento.

1. Objetivo

O objetivo da solução objeto desta consulta ao mercado é a aquisição de solução de Eye-Tracking para a execução de testes de usabilidade de aplicativos mobile e desktop. A solução é composta por um equipamento de rastreamento do olhar instalável em microcomputador e um equipamento de rastreamento do olhar portátil, do tipo óculos, além do software necessário para o monitoramento da visão do usuário, gestão e execução dos testes de usabilidade.

A solução será utilizada pelos Analistas de Teste de Usabilidade e deve ser capaz de permitir a captura do rastreamento do olhar dos usuários participantes de testes de usabilidade de aplicativos móveis e softwares para desktop, indicando o caminho visual percorrido pelo usuário, exibir o mapa de calor, indicando as áreas de maior observação, além de possuir capacidade de gravar a tela exibida para o usuário, armazenar os dados coletados e exibir em forma de relatórios e painéis gerenciais.

O hardware deve ser discreto o suficiente para não incomodar os participantes dos testes, evitando a distração dos mesmos ou o desconforto ao utilizar os dispositivos.

Ambos os equipamentos de rastreamento (base para desktop e óculos) devem operar sobre o mesmo aplicativo de software, fornecendo uma solução integrada para gerenciamento dos testes de usabilidade.

As características e requisitos funcionais e não funcionais da solução estão descritas detalhadamente no documento **“Resposta de Fornecedor”**, disponibilizado no site do BB.

2. Termos e Condições

2.1. Confidencialidade

Fornecedores, seus empregados e representantes, sem prévio consentimento por escrito, não poderão:

- a) Fazer declarações, anúncios, divulgações ou qualquer publicidade envolvendo o uso do nome, abreviaturas e símbolos relacionados ao Banco do Brasil S.A.;
- b) Divulgar direta ou indiretamente que qualquer produto do fornecedor ou das empresas que representa foi aprovado, homologado ou endossado pelo Banco do Brasil S.A.;
- c) Referir-se à existência desta RFI em *press releases*, avisos ou em qualquer material publicitário distribuído ao público.

2.2. Responsabilidade

Esta RFI não constitui compromisso de contrato de venda ou fornecimento de quaisquer bens ou serviços entre o Banco do Brasil S. A. e o fornecedor.

O fornecedor não deve cobrar qualquer valor, mesmo que a título de compensação de despesas, pela submissão de respostas, demonstrações, discussões ou por qualquer outro motivo decorrente desta RFI.

O fornecedor é responsável por todo e qualquer custo ou despesa decorrentes do cumprimento desta RFI.

3. Cronograma

O cronograma estipulado deverá ser cumprido rigorosamente pelos fornecedores, porém, modificações poderão ocorrer a critério do Banco do Brasil:

Tabela 1 - Cronograma

Etapa	Data
Encaminhamento ao mercado	17/08/2016, até 18:00 h.
Recebimento de dúvidas	26/08/2016, até 18:00 h.
Esclarecimento de dúvidas	02/09/2016, até 18:00 h.
Recebimento de respostas	09/09/2016, até 18:00 h.

4. Contatos

Esclarecimento de Dúvidas e envio da Documentação:

- a) Dúvidas decorrentes da interpretação desta RFI deverão ser encaminhadas ao endereço eletrônico **ditec.gegaf.hardware@bb.com.br**, sob o título: **RFI - Aquisição de Equipamentos e Software de *Eye Tracking* - DÚVIDA**. As mensagens deverão conter a identificação da empresa, o nome do responsável e telefone para contato.
- b) Os esclarecimentos às dúvidas serão divulgados no site www.bb.com.br (caminho: Outros Sites > Compras, Contratações e Vendas de Imóveis > Compras e Contratações > Avisos e Editais > Licitações Centralizadas).
- c) O documento “**Respostas de Fornecedor**” deve ser preenchido e encaminhado em meio digital para o endereço eletrônico citado no item “a”, sob o título: **RFI - Aquisição de Equipamentos e Software de *Eye Tracking* - RESPOSTA**, juntamente com qualquer documentação adicional julgada necessária pelo fornecedor.
- d) Caso haja necessidade de envio de original de documentação por meio de postagem, esta deverá ser encaminhada para entrega até a data final do processo, indicada no cronograma, para o endereço abaixo:

BANCO DO BRASIL S/A

Ref.: **RFI - Aquisição de Equipamentos e Software de *Eye Tracking* - DOCUMENTAÇÃO**

Unidade de Arquitetura e Governança de TI

Gerência de Gestão Administrativa e Governança de TI

SEPN, 712/912, Conjunto E, Ed. Sede VIII, Asa Norte, Térreo

CEP 70790-125.